

2026학년도 1학기 생활관 퇴사 안내

생활관 관생수칙 제2조에 의거하여 2026학년도 1학기 생활관 퇴사를 학기 종료일에 따라 아래와 같이 실시합니다.

- 아 래 -

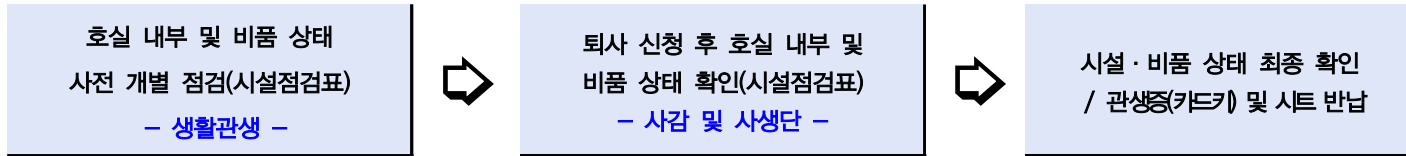
1. 2026학년도 1학기 퇴사 일정

날짜	시간	장소	반납물품
6월 11일(목) ~ 19일(금) *13일~14일/20일~21일 주말 퇴사 가능	9:00 ~ 17:00 (12:00~13:00 점심시간)	아산: D동 사무실 천안: B동 사무실	관생증, 시트
6월 22일(월)	9:00 ~ 11:00 (이후 퇴사 불가)		

※ 조기 퇴사 시 사무실 문의 후 퇴사 바랍니다.

※ 사무실 방문하여 대면 퇴사 절차 진행 필수입니다.(대면 퇴사 절차 미진행 시 무단 퇴사 간주.)

2. 퇴사 절차



3. 퇴사 시 유의사항

- 1) 퇴사 전 호실 내부 및 비품 상태 개별 점검 실시(시설점검표).
- 2) 퇴사 전 호실 내부 비품, 시설 점검 및 청소 상태 확인받은 후 퇴사.
- 3) 퇴사 전 기물 파손 여부 신고 및 변상 조치(미신고 시 해당 호실 사용 관생 공동 부담).
- 4) 관생증(카드키) 파손 및 분실한 경우 재발급 비용(10,000원) 지불.
- 5) **주말(13일~14일, 20일~21일) 퇴사자는 호실 청소 후 주말 퇴사 전날인 금요일 당일 사전 호실 점검 필수(사무실 신청), 금요일 퇴사 점검이 완료된 퇴사자는 주말 퇴사 시 생활실에 관생증 및 시트 반납.**
- 6) 각 호실 최종자 퇴사자 발생 시 호실 점검 후 퇴사 필수(주말 퇴사자 포함).
- 7) 각 호실 일체의 잔여물(개인 물품, 장식품, 쓰레기 등)이 없도록 할 것.
- 생활관내 잔류 물품 및 택배는 7월 3일(금) 전체 폐기 예정.
- 퇴사 후 개인 물품 분실, 폐기 및 파손에 대한 귀책사유는 시설 이용자(관생) 본인에게 있음.
- 8) 상·벌점 정정 기한: 6월 24일(수)까지(기간 이후 정정 불가).

※ 위 사항 미준수 시 관생수칙 제8조 2항에 의거하여 개인이나 소속 학과에 불이익(다음 학기 입사 제한 및 소속 학과 연대 조치)이 발생할 수 있음.

4. 식당 운영 안내: 6월 22일(월) 조식까지

5. 문의: 아산 041-540-5311~4 / 천안 041-560-8492~3